

年 月 日

瑞穂町長 あて

(申請者)

住所

氏名

(団体にあつては団体名及び代表者氏名)

電話番号

瑞穂町高齢者の居場所づくり事業補助金交付申請書

瑞穂町高齢者の居場所づくり事業補助金の交付を受けたいので、瑞穂町高齢者の居場所づくり事業補助金交付要綱第7条の規定により申請します。なお、申請に当たり裏面に記載する確認項目の全てに該当することを確認しました。

1 申請額 金 _____ 円

2 収支予算（見込み）

【収入】

項目	予算額
町補助金	円
参加者負担金	円
	円
	円
	円
	円
	円
計	円

【支出】

項目	予算額
	円
	円
	円
	円
	円
	円
	円
計	円

(報償費、消耗品費、印刷費等)

3 事業計画

居場所の名称	
居場所所在地	瑞穂町 (施設名)
開催日時	年 月 日 () から 毎週 () 曜日 活動頻度 週 () 日
	午前・午後 時 分 から 午前・午後 時 分 まで 時間
参加人数(見込み)	運営者 人 利用者 人 (うち65歳以上 人)
実施内容	健康体操 認知症予防 交流 その他 ()

瑞穂町高齢者の居場所づくり事業補助金交付申請確認項目

以下の項目の内容を確認し、実施する高齢者の居場所の内容に該当する確認欄に「○」を記載してください。なお、No.1 から 10 までの確認欄に一つでも「○」がない場合には、瑞穂町高齢者の居場所づくり事業補助金交付要綱の規定に合致しないため、補助金交付の申請をすることはできません。

次の項目のいずれにも該当することを確認しました。

No.	確認欄	内 容
1		高齢者の居場所づくりを目的としている。
2		参加者を特定せず、新たな参加者と共に活動し、多世代の交流の場としている。
3		活動時間中は、1人以上の世話人が常駐する。
4		健康体操等の介護予防の活動を行い、1回の開催に当たり5人以上の高齢者の参加が見込まれている。
5		1回あたりおおむね3時間、週1日以上活動を行う。
6		政治及び宗教に関する活動並びに営利目的の活動は行わない。
7		実施する場所が町の区域内で、事業を6月以上継続することができる。
8		飲食代等の実費負担を除いて、参加者が無料で利用することができる。
9		高齢者の居場所として広報紙、ホームページ等で情報を公開することができる。
10		高齢者の居場所の運営について、地域住民又はボランティアが関与している。